

**PRZEDMIOTOWY SYSTEM OCENIANIA  
Z WIEDZY O SPOŁECZEŃSTWIE DLA KLASY 8****Opracowany na podstawie:**

Przedmiotowy system oceniania z języka polskiego powstał w oparciu o analizę następujących dokumentów:

- 1) **Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.** (Dz. U. 1991 nr 95 poz. 425 wraz z późniejszymi zmianami);
- 2) **Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 roku w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych ;**
- 3) *Podstawa programowa wiedzy o społeczeństwie;*
- 4) *Wewnątrzszkolny System Oceniania w Szkole Podstawowej w Gardnie;*
- 5) *Program nauczania ogólnego wiedzy o społeczeństwie w klasie 8 szkoły podstawowej „Dziś i jutro”*

**Skala ocen bieżących i klasyfikacyjnych z wiedzy o społeczeństwie:**

Stopień	Nazwa	Skrót
6	celujący	cel
5	bardzo dobry	bdb
4	dobry	db
3	dostateczny	dst
2	dopuszczający	dop.
1	niedostateczny	ndst

**1. Przedmiotem oceny ucznia są:**

- wiadomości,
- umiejętności,
- przygotowanie do zajęć,
- aktywność,
- podejmowanie samodzielnych zadań i inicjatyw w zdobywaniu wiedzy,
- frekwencja na lekcjach według ogólnie przyjętych zasad klasyfikacji.

**2. Formy sprawdzania wiedzy:**

- wypowiedzi ustne,
- pisemne prace klasowe w formie:
  - \* kartkówki z ostatnich 1 – 3 lekcji,
  - \* pracy kontrolnej ( testu ) z większej partii materiału, zapowiedzianej i zapisanej w dzienniku elektronicznym co najmniej na tydzień przed terminem,
- referaty, projekty, prezentacje multimedialne jako samodzielne lub zespołowe prace.

**3. Kryteria oceniania prac pisemnych.**

Przed każdą pracą pisemną uczniowie są informowani o zakresie materiału, stopniu trudności i kryteriach oceniania co najmniej z tygodniowym wyprzedzeniem ( podawane jest NaCoBeZu ).

Czas pracy zależy od ilości i trudności zadań.

W przypadku stwierdzenia niesamodzielności pracy podczas pracy kontrolnej lub kartkówki, nauczyciel odbiera pracę i stawia uczniowi ocenę niedostateczną.

Nauczyciel przekazuje uczniowi informację o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie: **co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien się dalej uczyć**

**Typy zadań występujących w pracach pisemnych i ich punktacja:**

- zadania zamknięte wielokrotnego wyboru, na dobieranie, prawda-falsz i otwarte z luką punktowane najczęściej 1 punktem za prawidłową odpowiedź,
- zadania otwarte rozszerzonej lub krótkiej wypowiedzi z wykorzystaniem materiału w postaci tekstów źródłowych, map rysunków schematycznych i danych statystycznych, sprawdzające umiejętności interpretacji, analizowania, klasyfikowania, wnioskowania i oceniania punktowane są większą liczbą punktów, w zależności od stopnia trudności.

**Oceniając prace klasowe, sprawdziany i testy nauczyciel ma obowiązek uwzględnić następującą punktację procentową i kryteria na poszczególne oceny:**

98% - 100%	- celujący (6)
86% - 97%	- bardzo dobry (5)
70% - 85%	- dobry (4)
50% - 69%	- dostateczny (3)
33% - 49%	- dopuszczający (2)
0% - 32%	- niedostateczny (1)

Oceniając prace klasowe, sprawdziany i testy uczniów posiadających opinię o dostosowaniu wymagań do indywidualnych możliwości ucznia nauczyciel ma obowiązek uwzględnić następującą punktację procentową i kryteria na poszczególne oceny:

98% - 100%	- celujący (6)
83% - 97%	- bardzo dobry (5)
66% - 82%	- dobry (4)
46% - 65%	- dostateczny (3)
25% - 45 %	- dopuszczający (2)
0% - 24%	- niedostateczny (1)

#### 4. Kryteria ocen:

##### **Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:**

- opanował wiedzę i umiejętności określone programem nauczania w danej klasie,
- rozwiązuje zadania o podwyższonym stopniu trudności,
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia,
- dostrzega związki pomiędzy wiedzą teoretyczną a praktyczną,
- zdobytą wiedzę potrafi stosować w sytuacjach problemowych, proponuje rozwiązania nietypowe, twórcze,
- osiąga sukcesy w konkursach - reprezentuje szkołę na szczeblu wyższym niż szkolny,
- poprawnie posługuje się terminologią naukową, swobodnie wypowiada się w mowie i piśmie.

##### **Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:**

- w pełni opanował treści programowe w danej klasie,
- opanował wiadomości wiążące się ze sobą w logiczny układ,
- samodzielnie stosuje w praktyce posiadane wiadomości, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne,
- posługuje się terminologią oraz poprawnie wypowiada się w mowie i piśmie.

##### **Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:**

- opanował materiał programowy w danej klasie,
- dostrzega związki pomiędzy posiadanymi wiadomościami,
- potrafi wykorzystać posiadaną wiedzę, zainspirowany działaniami nauczyciela w typowych zadaniach teoretycznych i praktycznych,
- logicznie wypowiada się i zna podstawowe pojęcia, właściwe terminologii przedmiotowej.

##### **Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:**

- opanował tylko podstawowe treści programowe w danej klasie,
- rozumie i z pomocą nauczyciela wyjaśnia ważniejsze zjawiska,
- stosuje wiedzę w sytuacjach typowych,
- popęśnia nieliczne błędy językowe.

**Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:**

- a. w minimalnym stopniu opanował podstawowe treści programowe w danej klasie,
- b. nie dostrzega związków między posiadanymi informacjami,
- c. stosuje wiedzę w sytuacjach typowych, tylko przy pomocy nauczyciela,
- d. popełnia liczne błędy językowe, posługuje się językiem potocznym.

**Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który:**

- a. nie opanował nawet podstawowych treści programowych w danej klasie,
- b. nie rozumie sensu przekazywanych mu informacji,
- c. nie potrafi stosować wiedzy w sytuacjach typowych, nawet przy pomocy nauczyciela,
- d. ma trudności z wysławianiem się, popełnia rażące błędy językowe.

**6. Zasady poprawiania ocen.**

Uczeń ma prawo do poprawienia oceny z prac pisemnych jeden raz, w ciągu dwóch tygodni. Uczeń ma obowiązek uzupełnić wiadomości z lekcji, na której nie był obecny.

Uczeń ma obowiązek zaliczyć każdą kartkówkę i pracę kontrolną, której nie pisał z powodu usprawiedliwionej nieobecności, w ciągu dwóch tygodni. Jeżeli tego nie zrobi, dostaje ocenę niedostateczną. Jeśli nieobecność była nieusprawiedliwiona, uczeń może być pytany lub pisać pracę bez uprzedzenia. O formie zaliczania lub poprawiania decyduje nauczyciel.

Oceny z odpowiedzi ustnych nie podlegają poprawie.

**7. Nieprzygotowanie do lekcji.**

Uczeń może trzy razy w semestrze zgłosić nieprzygotowanie do lekcji. Każde następne nieprzygotowanie skutkuje oceną niedostateczną, niepodlegającą poprawie.

**8. Klasyfikowanie półroczne i roczne.**

1. Klasyfikowanie półroczne polega na okresowym podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych, określonych w szkolnym planie nauczania i ustaleniu oceny opisowej i ocen klasyfikacyjnych.
2. Rok szkolny dzieli się na dwa okresy. Klasyfikowanie półroczne następuje po pierwszym okresie. Ocena za drugi okres jest jednocześnie oceną roczną.
3. I okres - trwa od 1 września a kończy się po pierwszej dekadzie stycznia, ale nie później niż 31 stycznia, II okres – zaczyna się następnego dnia po radzie klasyfikacyjnej i trwa do końca roku szkolnego.
4. Wystawiając ocenę półroczną i roczną w klasach IV – VIII uwzględnia się następujące kryteria:

systematyczna praca ucznia	20%
aktywność na lekcji	10%
wysiłek ucznia (wkład pracy)	20%
wiedza i umiejętności (efekt końcowy)	50%

5. Ocena śródroczna (roczna), w klasach IV – VIII nie jest średnią arytmetyczną ocen bieżących.
6. Na miesiąc przed planowaną radą pedagogiczną wychowawca informuje ucznia i za jego pośrednictwem rodziców o planowanych ocenach śródrocznych i rocznych z zachowania.
7. Ocena przewidywana nie musi być oceną śródroczną i końcową.
8. Na miesiąc przed planowaną radą pedagogiczną, nauczyciel przedmiotu informuje ucznia i jego rodziców o zagrożeniu oceną niedostateczną i nieklasyfikowaniem z przedmiotu:
  - a) fakt ten zgłasza wychowawcy;
  - b) wychowawca informuje pisemnie rodziców ucznia;
  - c) podpisane zawiadomienia wychowawca przekazuje pedagogowi szkolnemu.
9. Uczeń, który chce uzyskać wyższą, niż przewidywana, ocenę roczną może przystąpić jednokrotnie do dodatkowego sprawdzianu, którego zakres określa nauczyciel danego przedmiotu. Ocenę można poprawić o jeden stopień.
10. Uczeń może przystąpić do dodatkowego sprawdzianu, o którym mowa w rozdz. II pkt 10 (WSO) jeżeli:
  - 1) Systematycznie przystępował do różnych form sprawdzania wiedzy i umiejętności.
  - 2) Z obowiązkowych prac klasowych i sprawdzianów otrzymał przynajmniej jedną ocenę wyższą niż proponowana ocena roczna.
11. Ustala się następujący tryb poprawy przez ucznia oceny rocznej:
  - 1) Nauczyciel przedmiotu informuje uczniów o przewidywanych ocenach rocznych na miesiąc przed planowaną radą pedagogiczną.
  - 2) Uczeń zgłasza chęć poprawy przewidywanej oceny w ciągu pięciu dni od otrzymania informacji. W imieniu ucznia pisemny wniosek zobowiązany jest złożyć rodzic ( prawny opiekun).
  - 3) Nauczyciel określa termin i zakres materiału podlegającego sprawdzeniu.
  - 4) Sprawdzenie ten nie może odbyć się później niż tydzień przed planowaną roczną radą pedagogiczną.
  - 5) Wynik uzyskany na sprawdzianie nie może wpłynąć na obniżenie planowanej oceny rocznej z przedmiotu.

## 9. Nauczanie zdalne

1. Kryteria oceniania w trakcie kształcenia na odległość:
  - a) punktualność wykonania zadania;
  - b) zgodność z poleceniem wykonanego zadania;
  - c) staranność przedstawionych treści;

- d) wkład pracy własnej;
  - e) oryginalność wniosków i elementów wskazujących na samodzielne myślenie;
  - f) inwencje twórczą – pomysłowość, systematyczność i zaangażowanie;
  - g) możliwość wystąpienia problemów technicznych związanych z wykonaniem/przesłaniem pracy do nauczyciela (w tym wypadku nauczyciel nie stawia ocen niedostatecznych).
2. Formy komunikacji:
- a) wysyłanie ze skrzynki wiadomości e-mail do uczniów;
  - b) dziennik elektroniczny.
3. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej:
- a) wykonane zadania, np.: karty pracy, ćwiczenia, prezentacje są przesyłane przez uczniów w określonym terminie na nośnik wskazany przez nauczyciela (wszystkie formy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, tzn. uczeń powinien je wykonać);
  - b) dłuższe wypowiedzi pisemne na zadany temat zgodnie z podanymi przez nauczyciela kryteriami;
  - c) odpowiedzi ustne z wykorzystaniem platformy do komunikacji online, wideo rozmowy;
  - d) rozwiązywanie testów na platformach, sprawdzających wiedzę, np. kartkówek, sprawdzianów, prac klasowych (obowiązkowa wcześniejsza informacja o terminie i zakresie materiału z uwzględnieniem możliwości uczniów), aktywność podczas zajęć prowadzonych online, pilność i terminowość;
  - e) zaangażowanie i samodzielność w wykonywaniu zadań zleconych przez nauczyciela oraz zdalna pomoc kolegom w nauce;
  - f) prezentacja przez ucznia szczególnych umiejętności i zainteresowań wykraczających poza program nauczania danego przedmiotu możliwa do oceny podczas nauczania zdalnego;
  - g) inne formy wynikające ze specyfiki przedmiotu i określone w PSO, które są możliwe do oceny podczas nauczania zdalnego;
4. Nieprzesłanie do nauczyciela zleconego zadania, we wskazanym terminie, traktowane jest każdorazowo jako nieprzygotowanie do zajęć.
5. Uczeń ma możliwość poprawienia ocen otrzymanych za zadania wykonywane w czasie kształcenia na odległość w sposób i w terminie wskazanym przez nauczyciela, po uprzednim uzgodnieniu terminu.

nauczyciel: Agnieszka Drabik